



# 民政事务总署 二零一七至一八年度环保报告

## 引言

这是民政事务总署第十九份环保报告，内文概述本署在二零一七至一八年度推行以下三项主要措施的工作及成果：

- (i) 举办社区活动，以加强市民的环保意识，以及推动市民参与各项保护和改善环境的活动；
- (ii) 推行地区环境改善工程计划时，充分顾及对环境的影响；以及
- (iii) 采取内部环保措施，并向员工灌输环保意识以及保护环境，人人有责的观念。

## 民政事务总署概览

### 使命

2. 民政事务总署的使命是加强政府与市民之间的沟通，并协助发展地区行政。香港是一个充满活力和爱心的社会。政府关注民生，人人融洽相处。我们致力维持香港和谐共融，并会继续加强与社会各界的紧密联系，密切关心市民的需要，使政府的施政得以与时俱进。

## 主要职能

3. 本署的主要职能包括：

(i) 地区行政

制定和推行地区行政计划，鼓励市民参与计划，藉此提高地区解决问题的能力，以及确保公共政策得以在地区层面有效推行。

(ii) 社区建设

推行有关社区建设的政策，推广社区参与活动，以及鼓励市民参与社区事务。

(iii) 地区环境改善工程

进行各项小型工程改善地区环境。

(iv) 发牌事宜

实施《杂类牌照条例》(第 114 章)、《赌博条例》(第 148 章)、《旅馆业条例》(第 349 章)、《会社(房产安全)条例》(第 376 章)、《游戏机中心条例》(第 435 章)、《床位寓所条例》(第 447 章)，以及《卡拉 OK 场所条例》(第 573 章)，并为非慈善性质的筹款活动办理许可证。

(v) 全港规划及拓展事宜

协助有关决策局和部门，就全港各区的规划和发展计划搜集各区的民意。

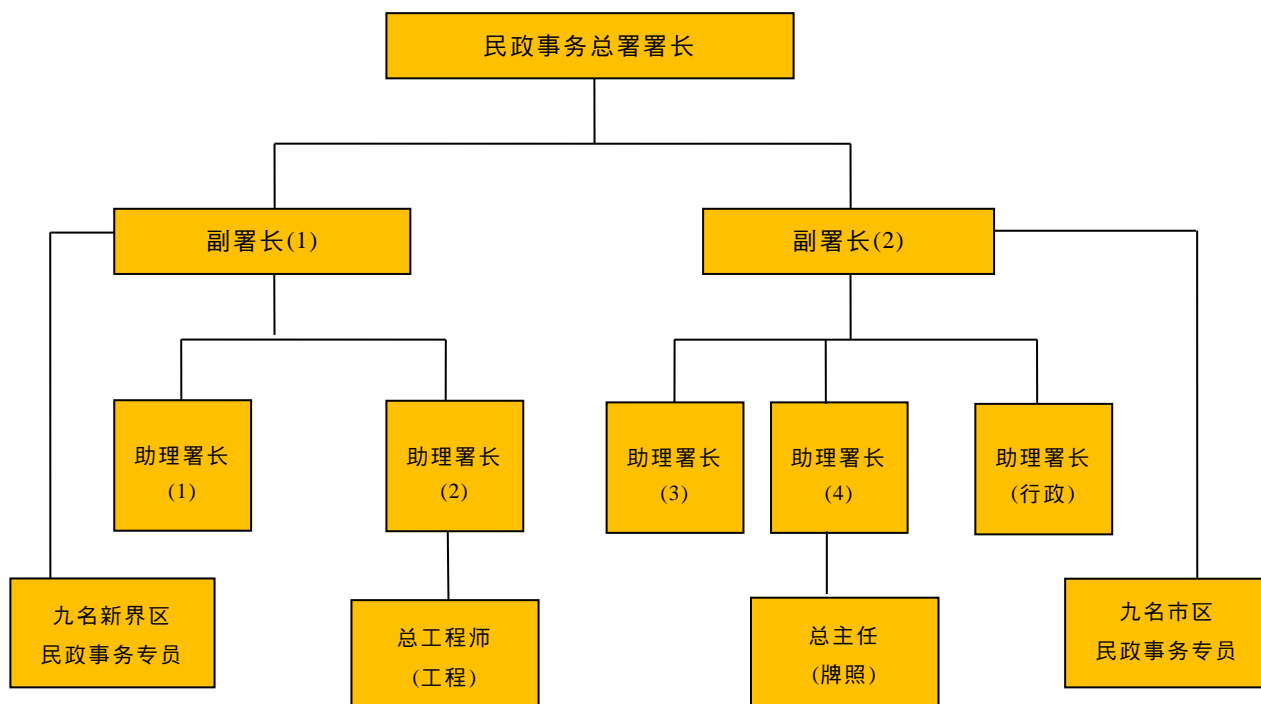
## 办事处及设施

4. 本署的办事处及设施遍布全港各区。总部办事处分别设于湾仔、太古和北角。另外，全港 18 个分区各设有一个民政事务处。此外，截至二零一八年三月三十一日，本署辖下设有 20 个民政咨询中心、67 个社区会堂和 38 个社区中心，为市民提供服务。

## 组织

5. 截至二零一八年三月三十一日，本署设有 2 045 个常额职位。

### 民政事务总署组织架构 (截至二零一八年三月三十一日)



## 民政事务总署的环保政策

6. 本署全力支持政府的环保政策，以保护和改善自然环境及居住环境，并推动香港持续发展。我们致力确保本署的服务符合环保原则，并将继续与社区组织及政府其他部门携手合作，举办各类社区计划和活动，提升市民的环保意识。

## 地区环境工程计划

7. 本署在各地区推行小型环境改善工程，以改善区内的基础设施和提升居住环境质量。为支持环保，我们在所有工程合约中均加入合适的环境污染管制条款。在工程设计上，我们亦鼓励采用环保物料，例如以再造物料制成的长椅、天然花岗石等，以尽量减少工程对自然环境可能造成的不良影响。为免造成光污染和浪费能源，本署广泛地为休憩处的照明装置装设光线感应器和定时控制器，以根据环境的光亮度和按不同时段(例如黄昏和午夜)来调节灯光。

8. 上水长沥村和观塘茶果岭的休憩处便是当中的例子。



上水长沥村休憩处采用以再造物料制成的长椅和天然花岗石，并装设了光线感应器



观塘茶果岭休憩处的照明装置装设了定时控制器和光线感应器

## 社区参与

9. 除了在地区环境改善工程计划采取环保措施外，我们亦透过举办和合办各种与绿色生活有关的社区参与活动，让不同界别和年龄的市民参加，继续在地区层面鼓励绿色生活。活动包括绿色社区嘉年华、宣扬环保的讲座以及推广绿色生活方式的工作坊等。

## 各区社区活动



绿色回收嘉年华



清洁运动



绿色大屿



推广绿色生活



推广环保摊位



教育讲座

## 绿化工作

### 地区绿化和种植工作

10. 本署十分重视绿化工作，务求在不同层面推广绿化。我们一直致力在各区进行绿化和种植工作，在路旁和行车天桥地带设置花槽并栽种植物。种植花草既可净化空气，又可令整体市容更悦目宜人，有助改善市区环境。

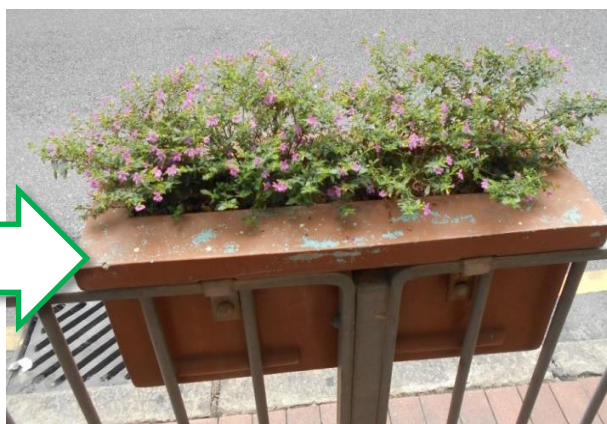
11. 自二零一四年起，我们的绿化工作以灌木等多年生植物代替一年生植物，两者美化效果相若，但多年生植物不需经常更换，可避免产生大量园林废物。在二零一七至一八年度，我们在各区栽种了超过 35 000 棵灌木。



美化行人路



替换枯萎植物



## 绿化运动和培训

12. 我们一直大力支持发展局推行的“绿化伙伴”运动。运动的重点是让所有市民和机构协力促进绿化市容。我们作为积极参与的伙伴机构，经常呼吁员工支持运动，包括参加绿化活动以加深认识绿化工作和树木管理，以及在公余时协助在社区监察树木的状况。我们会继续鼓励更多员工参与绿化活动。

13. 年内，我们鼓励前线至管理层员工参加逾 10 个由发展局举办的树木管理课程，例如“正确护理树木研讨会”和“识别香港常见树木工作坊”。培训让员工加深认识树木和绿化事宜，从而有助日常管理树木的工作，并可推广爱护树木的文化。

## 本署能源耗用统计资料

14. 本署辖下政府建筑物在二零一三至一四及二零一七至一八财政年度的用电量表列如下：

	用电量(千瓦小时)	在相若运作环境下的用电量(千瓦小时)
二零一三至一四 财政年度(基线)	26 653 992	不适用
二零一七至一八 财政年度	29 192 641 (+9.5%)	25 881 026 (-2.9%) <sup>1</sup>

如上表所示，与二零一三至一四财政年度相比，本署辖下政府建筑物在二零一七至一八财政年度的用电量增加了 9.5%，部分主因包括新建筑物落成、临时庇护／避寒／避暑中心开放增多，以及在本署场地举办的活动数目上升。然而，以二零一三至一四财政年度相若运作环境为基础，经采取下述多项内部环保措施，二零一七至一八财政年度的用电量减少了 2.9%。

<sup>1</sup> 为与基线作对等比较，计算该数字时考虑了处所数目、机器及设备、员工数目、服务、服务时间、服务需求等环境因素的重大转变。

## 内部环保措施

### 节约能源

15. 能源审核对于协助我们找出新能源管理机会十分有用。多年来，我们已在 15 个社区中心／社区会堂进行能源审核，以及在 25 个社区中心／社区会堂进行能源暨碳排放审计。在落实审计报告建议的能源管理机会上进展良好。为继续致力节能，我们已安排另外两个地点，计为铜锣湾社区中心和龙逸社区会堂在二零一八至一九年度进行能源审核。根据二零一七至一八年度的能源审核报告，铜锣湾社区中心和龙逸社区会堂的能源使用指数<sup>2</sup>分别为 637 兆焦耳／平方米／年和 545 兆焦耳／平方米／年。未来，我们会继续注意能源使用指数，以监察本署的用电表现。

### 碳审计

16. 二零一七年，本署在辖下的七个政府办事处／社区中心／社区会堂进行碳审计。这项审计工作旨在监察温室气体的排放情况。我们亦采取了多项措施减少温室气体的排放，例如为水龙头安装节流器，以及在公共地方安装动作感应器，减少不必要的照明灯光。日后，我们会继续进行碳审计，以期进一步减少碳排放。

已进行碳审计的主要建筑物的数目	7 个
总楼面面积	41 535 平方米
类别	社区会堂／社区中心和办公大楼
员工总数	261 人
温室气体的排放总量	2 895 公吨二氧化碳当量

<sup>2</sup> 建筑物的能源使用指数的计算方法是，把某特定时间的总能源耗用量除以该建筑物的总内部楼面面积。该指数为建筑物的能源表现提供一般参考。



17. 我们会继续在本署办事处和社区会堂／社区中心实行节能措施。二零一七至一八年度的一些例子如下：

■ 空气调节：

- 把室内冷气温度保持在摄氏 25.5 度；

■ 灯光：

- 关掉办事处和社区会堂／社区中心内无须使用的照明灯光；
- 在午膳时间，关掉办公室内(例如接待处和走廊)不必要的照明灯光；
- 为减少电灯，在不影响办公室运作下，每个灯箱使用两支而非全部三支光管；以及
- 采用更环保的灯光，例如以发光二极管灯取代石英钨丝灯，以及以 T5 光管代替 T8 光管；



■ 其他电器：

- 选用高能源效益的办公室设备，包括设有省电模式的电脑和影印机；
- 电器使用时间掣，安排最后离开的员工检查并提醒员工关掉无须使用的非必要电器；以及
- 在开关掣旁贴上“节约能源”标签以作提示；

## 节约用水

18. 我们采取下列措施节省用水：

- 在布告板展示推广环保的资料，并定期更新，以鼓励员工和使用本署设施的市民节约用水；以及
- 在本署办事处(即洗手间和茶水间)和社区会堂／社区中心安装水务署提供的节流器。这些节流器有助调节水流，节省用水。

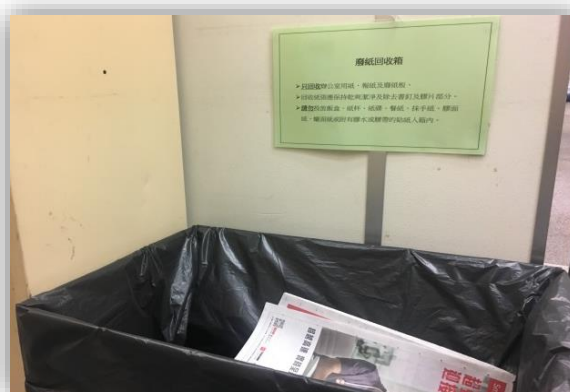


## 减少固体废物

19. 我们推行下列工作减少办公室的固体废物：

### ■ 纸张耗用：

- 为尽量减少耗用纸张，以双面列印，循环再用信封和档案封套，以及采用电子媒介发出部门通知和通告等；
- 发送电子贺卡予政府工作伙伴，并把贺卡上载于本署的网站，传递节庆祝福；
- 用纸以再造纸为先。在二零一七至一八年度本署的总耗纸量中，再造纸约占 90%；
- 在影印机旁放置回收箱／回收盘，收集用过的纸张，以循环再造。年内，本署总部办事处和 18 个民政事务处一共回收了约 86 公吨废纸；以及
- 在会议桌上安装插座供使用笔记簿型电脑，便利会议以无纸形式进行。



### ■ 回收／重用：

- 在办公室放置三色回收桶，鼓励循环再造；
- 放置收集箱，方便收集可循环再造的废纸；
- 提供红色和绿色的回收袋，收集用过的纸张以循环再造；以及
- 重用节日装饰物料。

20. 为确保节约能源措施得以全面推行，我们在每个办公室委出能源监督和助理能源监督进行例行检查，并协助传扬环境友善的意识。

## 环保采购

21. 我们亦采取下列环保采购措施进一步支持环保：

- 按适当情况，根据环境保护署公布的指引，采购产品时订明环保规格；
- 采购可循环再用的文具，例如可换笔芯的原子笔、再造纸、再造铅笔等；
- 采购时以环保为原则，例如大批采购没有独立包装的数码影音光碟及光碟；
- 采购节能的办公室设备和电器；
- 向使用者收集用完的打印机碳粉盒，安排以贴换方式交回供应商或经公开拍卖处置；以及
- 采购替换物料时加入“可贴换”条款。

## 《清新空气约章》

22. 我们采取下列措施履行《清新空气约章》的承诺：

- 使用部门车辆时先计划路线，尽量减少行车路程和时间，以及避免行经交通挤塞的地方；
- 鼓励员工尽量善用部门车辆的出勤车程，以减少碳排放，例如安排目的地相近的员工共用车辆；
- 传阅宣扬环保资讯的刊物，藉以推广环保工作间的意识。此外，在办公室摆放多年生植物，以提高员工的环保意识，也使工作环境更佳；
- 鼓励员工使用内部楼梯代替乘搭升降机到相近楼层；以及
- 继续致力参与室内空气质素检定计划。年内，有 85 个社区中心／社区会堂取得室内空气质素检定证书，当中两个更获检定为“卓越级”水平。



## 二零一八至一九年度环保目标

23. 我们致力在工作和运作上贯彻环保政策，以达到环保目标。在二零一八至一九年度，我们着力达到下列环保目标：

- 在 18 区积极参与推行绿化总纲图，研究可行的绿化建议，为各区营造更绿化的环境；
- 继续致力进行树木管理工作，维持并保障本署树木的结构状况和健康良好，并继续与发展局树木管理办事处合作，为本署的树木风险评估进行审计和撰写报告，以确保由本署承办商进行的评估工作具质素并达专业水平；
- 继续支持政府的减废政策，尽可能以多年生植物代替一年生植物；
- 继续致力推行能源暨碳排放审计计划，找出更多可行措施以减少能源耗用和碳排放，并继续监察建议推行的能源管理机会的落实情况；
- 继续提名更多场所参与室内空气质素检定计划，确保这些场所在室内空气质素方面保持令人满意的水平，并推广良好的室内空气质素管理措施；以及
- 进一步在本署各办公室培养环保文化，鼓励员工参与政府发起的绿化活动，例如在社区监察树木状况，以及持续改进本署内部的环保措施。

## 意见

24. 欢迎就本报告提出意见，帮助我们进一步改进环保工作。如有任何意见或建议，请以下列方式提出：

邮递： 香港湾仔  
轩尼诗道 130 号  
修顿中心 29 楼  
传真： 2834 7649  
电邮： hadgen@had.gov.hk

民政事务总署  
二零一九年八月